

ALGEMENE VOORWAARDEN

Gebaseerd op de ABU CAO

CD
DURABEL

Deze voorwaarden zijn grotendeels gebaseerd op de algemene voorwaarden voor het ter beschikking stellen van uitzendkrachten van de Algemene Bond voor Uitzendondernemingen (ABU), Daarnaast bevatten deze algemene voorwaarden een aantal bepalingen waarin de algemene voorwaarden van de ABU worden aangevuld.

Durabel Recruitment B.V. | Eindhoven & Venlo

Inhoudsopgave

Artikel 1 Werkingssfeer	
Artikel 2 Definities	
Artikel 3 De opdracht en terbeschikkingstelling	
Artikel 4 Vervanging en beschikbaarheid	
Artikel 5 Opschortingsrecht	
Artikel 6 Werkprocedure	
Artikel 7 Arbeidsduur en werktijden	
Artikel 8 Bedrijfssluitingen en verplichte vrije dagen	
Artikel 9 Functie en beloning	
Artikel 10 Goede uitoefening van leiding en toezicht	
Artikel 11 Arbeidsomstandigheden	
Artikel 12 Aansprakelijkheid opdrachtgever	
Artikel 13 Opdrachtgeverstarief	
Artikel 14 Facturatie	
Artikel 15 Inspanningsverplichting en aansprakelijkheid	
Artikel 16 Intellectuele en industriële eigendom	
Artikel 17 Geheimhouding	
Artikel 18 Medezeggenschap	
Artikel 19 Terbeschikkingstelling zaken	
Artikel 20 Tijdregistratie	
Artikel 21 Naleven Algemene Voorwaarden en wet- en regelgeving Artikel 22 Aanvullende definities Werving en Selectie	
Artikel 23 Honorarium	
Artikel 24 Inspanningsverplichting en keuze Kandidaat	
Artikel 25 Aangaan rechtstreekse (arbeids)overeenkomst Kandidaat Artikel 26 Verificatie- en bewaarplicht opdrachtgever	
Artikel 27 Voorkoming van ontoelaatbare discriminatie	
Artikel 28 Medezeggenschap	
Artikel 29 Self-billing	
Artikel 30 Betaling en gevolgen wanbetaling Artikel 31 Digitale facturatie	
Artikel 32 Geschillen	
Artikel 33 Slotbepaling	

Artikel 1 Werkingssfeer

1. Deze *Algemene Voorwaarden* zijn van toepassing op alle aanbiedingen, opdrachten en overige overeenkomsten van de uitzendonderneming voor zover één en ander betrekking heeft op het ter beschikking stellen van uitzendkrachten aan opdrachtgevers.
2. Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de opdrachtgever zijn niet van toepassing.
3. Van deze *Algemene Voorwaarden* afwijkende afspraken zijn slechts van toepassing indien schriftelijk overeengekomen.

Artikel 2 Definities

In deze *Algemene Voorwaarden* wordt verstaan onder:

1. **Uitzendonderneming:** de in Nederland gevestigde uitzendonderneming die op basis van een overeenkomst uitzendkrachten ter beschikking stelt aan opdrachtgevers.
2. **Uitzendkracht:** iedere natuurlijke persoon, die een uitzendovereenkomst als bedoeld in artikel 7:690 BW is aangegaan met de uitzendonderneming teneinde arbeid te verrichten voor een derde onder leiding en toezicht van die derde.
3. **Opdrachtgever:** iedere natuurlijke of rechtspersoon die een uitzendkracht werkzaamheden onder diens leiding en toezicht in het kader van een opdracht als bedoeld in lid 4 van dit artikel laat uitvoeren.
4. **Opdracht:** de overeenkomst tussen een opdrachtgever en de uitzendonderneming op grond waarvan een enkele uitzendkracht, als bedoeld in lid 2 van dit artikel, door de uitzendonderneming aan de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld om onder diens leiding en toezicht werkzaamheden te verrichten, zulks tegen betaling van het opdrachtgeverstarief.
5. **Terbeschikkingstelling:** de tewerkstelling van een uitzendkracht in het kader van een opdracht.
6. **Uitzendbeding:** de schriftelijke bepaling in de arbeidsovereenkomst tussen de uitzendonderneming en de uitzendkracht en/ of in de CAO, inhoudend dat de arbeidsovereenkomst van rechtswege eindigt doordat de terbeschikkingstelling van de uitzendkracht door de uitzendonderneming aan de opdrachtgever op verzoek van de opdrachtgever ten einde komt (artikel 7:691 lid 2 BW).
7. **CAO:** de collectieve arbeidsovereenkomst voor Uitzendkrachten, gesloten tussen de Algemene Bond Uitzendondernemingen (ABU) enerzijds en betrokken werknemersorganisaties anderzijds.
8. **Opdrachtgeverstarief:** Het door de opdrachtgever aan de uitzendonderneming verschuldigde tarief, exclusief toeslagen, kostenvergoedingen en BTW. Het tarief wordt per uur gerekend, tenzij anders vermeld.
9. **Inlenersbeloning:** de inlenersbeloning zoals gedefinieerd in de CAO.
10. **Vakkrachtenregeling:** De specifieke bepaling(en) in de bij de opdrachtgever geldende CAO, die betrekking hebben op de beloning (als bedoeld in lid 9) van vakkrachten en die schriftelijk zijn aangemeld bij en goedgekeurd door partijen bij de (ABU) CAO voor Uitzendkrachten en dientengevolge toegepast moet(en) worden met ingang van de eerste dag van de verblijfsduur van de uitzendkracht bij de betreffende opdrachtgever.

Artikel 3 De opdracht en de ter beschikkingstelling

1. De opdracht wordt aangegaan voor bepaalde of onbepaalde tijd.
2. De opdracht voor bepaalde tijd is de opdracht die wordt aangegaan:
 - a. óf voor een vaste periode;
 - b. óf voor een bepaalde periode;
 - c. óf voor een bepaalde periode die een vaste periode niet overschrijdt. De opdracht voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege door het verstrijken van de overeengekomen tijd of doordat een vooraf vastgesteld objectief bepaalde gebeurtenis zich voordoet.

Einde opdracht

3. Opzegging van een opdracht voor onbepaalde tijd dient schriftelijk te geschieden met inachtneming van een opzegtermijn van 15 kalenderdagen.
4. Tussentijdse opzegging van de opdracht voor bepaalde tijd is niet mogelijk, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Indien tussentijdse opzegging is overeengekomen, is opzegging mogelijk met een opzegtermijn van 15 kalenderdagen. De opzegging dient schriftelijk te geschieden.
5. Elke opdracht eindigt onverwijld wegens ontbinding op het tijdstip dat één van beide partijen de ontbinding van de opdracht inroept omdat:
 - De andere partij in verzuim is; o de andere partij geliquideerd is;
 - De andere partij in staat van faillissement is verklaard of surseance van betaling heeft aangevraagd.

Indien de uitzendonderneming de ontbinding op één van deze gronden inroept, ligt in de gedraging van de opdrachtgever, waarop de ontbinding is gebaseerd, het verzoek van de opdrachtgever besloten om de terbeschikkingstelling te beëindigen. Dit leidt niet tot enige aansprakelijkheid van de uitzendonderneming voor de schade die de opdrachtgever dientengevolge leidt. Ten gevolge van de ontbinding zullen de vorderingen van de uitzendonderneming onmiddellijk opeisbaar zijn.

Einde terbeschikkingstelling

6. Het einde van de opdracht betekent het einde van de terbeschikkingstelling. Beëindiging van de opdracht door de opdrachtgever houdt in het verzoek van de opdrachtgever aan de uitzendonderneming om de lopende terbeschikkingstelling(en) te beëindigen tegen de datum waarop de opdracht rechtsgeldig is geëindigd, respectievelijk waartegen de opdracht rechtsgeldig is ontbonden.
7. Indien tussen de uitzendkracht en de uitzendonderneming het uitzendbeding geldt, eindigt de terbeschikkingstelling van de uitzendkracht op verzoek van de opdrachtgever op het moment dat de uitzendkracht meldt dat hij niet in staat is de arbeid te verrichten wegens arbeidsongeschiktheid. Voor zover nodig wordt de opdrachtgever geacht dit verzoek te hebben gedaan. De opdrachtgever zal dit verzoek desgevraagd schriftelijk aan de uitzendonderneming bevestigen.

8. De terbeschikkingstelling eindigt van rechtswege indien en zodra de uitzendonderneming de uitzendkracht niet meer ter beschikking kan stellen, doordat de arbeidsovereenkomst tussen de uitzendonderneming en de uitzendkracht is geëindigd en deze arbeidsovereenkomst niet aansluitend wordt voortgezet ten behoeve van dezelfde opdrachtgever. De uitzendonderneming schiet in dit geval niet toerekenbaar tekort jegens de opdrachtgever en is evenmin aansprakelijk voor eventuele schade die de opdrachtgever hierdoor lijdt.

Artikel 4 Vervanging en beschikbaarheid

1. De uitzendonderneming is gerechtigd om gedurende de looptijd van de opdracht een vervangende uitzendkracht aan te bieden. De opdrachtgever kan een dergelijk voorstel op redelijke gronden afwijzen.
2. De uitzendonderneming is te allen tijde gerechtigd aan de opdrachtgever een voorstel te doen tot vervanging van een ter beschikking gestelde uitzendkracht door een andere uitzendkracht onder voortzetting van de opdracht, zulks met het oog op het bedrijfsbeleid of personeelsbeleid van de uitzendonderneming, behoud van werkgelegenheid of naleving van geldende wet- en regelgeving, in het bijzonder de ontslagrichtlijn voor de uitzendbranche. De opdrachtgever zal een dergelijk voorstel slechts op redelijke gronden afwijzen. De opdrachtgever zal een eventuele afwijzing desgevraagd schriftelijk motiveren.
3. De uitzendonderneming schiet niet toerekenbaar tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de opdrachtgever, indien de uitzendonderneming om welke reden dan ook een (vervangende) uitzendkracht niet (meer), althans niet (meer) op de wijze en in de omvang als bij de opdracht of nadien overeengekomen aan de opdrachtgever ter beschikking kan stellen.
4. Indien en voor zover de uitzendkracht wordt vervangen door een andere uitzendkracht wordt de uur beloning ten aanzien van de vervangende uitzendkracht opnieuw vastgesteld conform artikel 9 van deze Algemene Voorwaarden en wordt het Opdrachtgevertarief dienovereenkomstig aangepast.

Artikel 5 Opschortingsrecht

1. De opdrachtgever is niet gerechtigd de tewerkstelling van de uitzendkracht tijdelijk geheel of gedeeltelijk op te schorten, tenzij er sprake is van overmacht in de zin van artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek.
2. In afwijking van lid 1 van dit artikel is opschorting wel mogelijk indien:
 - - Dit schriftelijk wordt overeengekomen en daarbij de looptijd is vastgelegd én;
 - - De opdrachtgever aantoont dat tijdelijk geen werk voorhanden is of de uitzendkracht niet te werk kan worden gesteld én;
 - - De uitzendonderneming jegens de uitzendkracht met succes een beroep kan doen op uitsluiting van de loondoorbetalingsplicht op grond van de CAO. De opdrachtgever is voor de duur van de opschorting het opdrachtgeverstarief niet verschuldigd.

3. Indien de opdrachtgever niet gerechtigd is de tewerkstelling tijdelijk op te schorten, maar de opdrachtgever tijdelijk geen werk heeft voor de uitzendkracht of de uitzendkracht niet te werk kan stellen, is de opdrachtgever gehouden voor de duur van de opdracht onverkort aan de uitzendonderneming het opdrachtgeverstaref te voldoen over het per periode (week, maand, en dergelijke) krachtens opdracht laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren en overuren.

Artikel 6 Werkprocedure

1. De opdrachtgever verstrekt de uitzendonderneming voor aanvang van de opdracht een accurate omschrijving van de functie, functie-eisen, werktijden, arbeidsduur, werkzaamheden, arbeidsplaats, arbeidsomstandigheden en de beoogde looptijd van de opdracht.
2. De uitzendonderneming bepaalt aan de hand van de door de opdrachtgever verstrekte informatie en de haar bekende hoedanigheden, kennis en vaardigheden van de voor ter beschikking in aanmerking komende uitzendkrachten, welke uitzendkrachten zij aan de opdrachtgever voorstelt ter uitvoering van de opdracht. De opdrachtgever is gerechtigd de voorgestelde uitzendkracht af te wijzen, waardoor de terbeschikkingstelling van de voorgestelde uitzendkracht geen doorgang vindt.
3. De uitzendonderneming schiet niet tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade indien de contacten tussen de opdrachtgever en de uitzendonderneming voorafgaande aan een mogelijke opdracht, waaronder begrepen een concrete aanvraag van de opdrachtgever om een uitzendkracht ter beschikking te stellen, om welke reden dan ook niet of niet binnen de door de opdrachtgever gewenste termijn, leiden tot de daadwerkelijke terbeschikkingstelling van een uitzendkracht.
4. De uitzendonderneming is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van het inzetten van arbeidskrachten die niet blijken te voldoen aan de door de opdrachtgever gestelde eisen, tenzij de opdrachtgever binnen een redelijke termijn na aanvang van de terbeschikkingstelling een schriftelijke klacht terzake bij de uitzendonderneming indient en daarbij bewijst dat er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van de uitzendonderneming bij de selectie.

Artikel 7 Arbeidsduur en werktijden

1. De arbeidsomvang en de werktijden van de uitzendkracht bij de opdrachtgever worden vastgelegd in de opdrachtbevestiging, dan wel anders overeengekomen. De werktijden, de arbeidsduur en de rusttijden van de uitzendkracht zijn gelijk aan de bij opdrachtgever terzake gebruikelijke tijden en uren, tenzij anders is overeengekomen. De opdrachtgever staat ervoor in, dat de arbeidsduur en de rust- en werktijden van de uitzendkracht voldoen aan de wettelijke vereisten. De opdrachtgever ziet erop toe dat de uitzendkracht de rechtens toegestane werktijden en de overeengekomen arbeidsomvang niet overschrijdt.
2. Vakantie en verlof van de uitzendkracht worden geregeld conform de wet en de CAO.
3. Indien en voor zover de uitzendkracht voor de uitvoering van de Opdracht specifieke scholing dan wel (werk)instructies behoeft, worden de uren die de uitzendkracht aan deze scholing en/of (werk)instructies besteedt, als gewerkte uren in rekening gebracht aan Opdrachtgever tenzij dit anders wordt overeengekomen. Ten aanzien van overige niet specifiek voor de Opdracht benodigde scholing worden de hiervoor benodigde afwezigheidperioden in overleg tussen Opdrachtgever en de Uitzendonderneming vastgesteld en zo mogelijk bij aanvang van de Opdracht overeengekomen. Opdrachtgever is over deze perioden het Opdrachtgevertarief verschuldigd tenzij dit schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel 8 Bedrijfssluitingen en verplichte vrije dagen

De opdrachtgever dient de uitzendonderneming bij het aangaan van de opdracht te informeren omtrent eventuele bedrijfssluitingen en collectief verplichte vrije dagen gedurende de looptijd van de opdracht, opdat de uitzendonderneming deze omstandigheid, indien mogelijk, deel kan laten uitmaken van de arbeidsovereenkomst met de uitzendkracht. Indien een voornemen tot vaststelling van een bedrijfssluiting en/of collectief verplichte vrije dagen bekend wordt na het aangaan van de opdracht, dient de opdrachtgever de uitzendonderneming onmiddellijk na het bekend worden hiervan te informeren. Indien de opdrachtgever nalaat om de uitzendonderneming tijdig te informeren, is de opdrachtgever gehouden voor de duur van de bedrijfssluiting onverkort aan de uitzendonderneming het opdrachtgeverstarief te voldoen over het krachtens de opdracht en voorwaarden laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren en overuren per periode.

Artikel 9 Functie en beloning

1. Voor aanvang van de opdracht verstrekt de opdrachtgever de omschrijving van de door de uitzendkracht uit te oefenen functie en de bijbehorende inschaling in de beloningsregeling van de opdrachtgever.
2. De beloning van de uitzendkracht, daaronder mede begrepen eventuele toeslagen en kostenvergoedingen, wordt vastgesteld conform de CAO (daaronder mede begrepen de bepalingen omtrent de inlenersbeloning, zie hierna leden 4 en 6) en de van toepassing zijnde wet- en regelgeving, zulks aan de hand van de door de opdrachtgever verstrekte functieomschrijving.
3. Indien op enig moment blijkt dat die functieomschrijving en de bijbehorende inschaling niet overeenstemt met de werkelijk door de uitzendkracht uitgeoefende functie, zal de opdrachtgever aan de uitzendonderneming onverwijld de juiste functieomschrijving met bijbehorende inschaling aanreiken. De beloning van de uitzendkracht zal opnieuw worden vastgesteld aan de hand van de nieuwe functieomschrijving. De functie en/of inschaling, kan tijdens de opdracht worden aangepast, indien de uitzendkracht op die aanpassing in redelijkheid aanspraak maakt met een beroep op wet- en regelgeving, de CAO en/of de inlenersbeloning. Indien de aanpassing leidt tot een hogere beloning, corrigeert de uitzendonderneming de beloning van de uitzendkracht én het opdrachtgevertarief dienovereenkomstig. De opdrachtgever is dit gecorrigeerde tarief vanaf het moment van de uitoefening van de daadwerkelijke functie aan de uitzendonderneming verschuldigd.
4. De uitzendonderneming is op grond van de CAO verplicht na 26 door de uitzendkracht bij de opdrachtgever gewerkte weken de inlenersbeloning, toe te passen.
5. De opdrachtgever zal de uitzendonderneming tijdig doch uiterlijk in de 22ste door de uitzendkracht bij hem gewerkte week, voorzien van informatie over alle in artikel 2 lid 9 bedoelde elementen van de inlenersbeloning (wat betreft de hoogte en tijdstip van initiële loonsverhogingen; alleen voor zo ver op dat moment bekend).
6. Indien de uitzendonderneming met de opdrachtgever is overeengekomen met ingang van de eerste werkdag van de uitzendkracht de inlenersbeloning toe te passen en/of indien sprake is van een vakkrachten regeling, past de uitzendonderneming de inlenersbeloning toe vanaf de eerste werkdag van de uitzendkracht en zal de opdrachtgever voor aanvang van de werkzaamheden de uitzendonderneming voorzien van de lid 5 van dit artikel genoemde informatie.
7. De opdrachtgever stelt de uitzendonderneming tijdig en ieder geval direct bij het bekend worden, op de hoogte van wijzigingen in de inlenersbeloning en van vastgestelde initiële loonsverhogingen.
8. De gevolgen voortvloeiende uit door Opdrachtgever verkeerd of onvolledig verstrekte informatie komen voor rekening van Opdrachtgever. Opdrachtgever zal de Uitzendonderneming dienaangaande vrijwaren.
9. Overwerk, werk in ploegendiensten, op bijzondere tijden of dagen (daaronder begrepen feestdagen) en/of verschoven uren wordt beloond conform de ter zake geldende regeling in de CAO of –indien van toepassing - de inlenersbeloning en wordt aan de opdrachtgever doorberekend.

Artikel 10 Goede uitoefening van leiding en toezicht

1. De opdrachtgever zal zich ten aanzien van de uitzendkracht bij de uitoefening van het toezicht of de leiding alsmede met betrekking tot de uitvoering van het werk gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is.
2. Het is de opdrachtgever niet toegestaan de uitzendkracht op zijn beurt aan een derde 'door te lenen'; dat wil zeggen aan een derde ter beschikking te stellen voor het onder toezicht of leiding van deze derde verrichten van werkzaamheden. Onder doorlening wordt mede verstaan het door de opdrachtgever ter beschikking stellen aan een (rechts)persoon waarmee de opdrachtgever in een groep (concern) is verbonden.
3. De opdrachtgever kan de uitzendkracht slechts te werk stellen in afwijking van het bij opdracht en voorwaarden bepaalde, indien de uitzendonderneming en de uitzendkracht daarmee vooraf schriftelijk hebben ingestemd.
4. Tewerkstelling van de uitzendkracht in het buitenland door een in Nederland gevestigde opdrachtgever is slechts mogelijk onder strikte leiding en toezicht van de opdrachtgever en voor bepaalde tijd, indien dit schriftelijk is overeengekomen met de uitzendonderneming en de uitzendkracht daarmee schriftelijk heeft ingestemd.
5. De opdrachtgever zal aan de uitzendkracht de schade vergoeden die deze lijdt doordat een aan hem toebehorende zaak, die in het kader van de opgedragen werkzaamheden is gebruikt, is beschadigd of tenietgegaan.
6. De uitzendonderneming is tegenover de opdrachtgever niet aansprakelijk voor schaden en verliezen aan de opdrachtgever, derden dan wel aan de uitzendkracht zelf die voortvloeien uitdoen of nalaten van de uitzendkracht.
7. De uitzendonderneming is tegenover de opdrachtgever niet aansprakelijk voor verbintenissen die uitzendkrachten zijn aangegaan met of die voor hen zijn ontstaan jegens opdrachtgever of derden, al dan niet met toestemming van de opdrachtgever of die derden.
8. De opdrachtgever vrijwaart de uitzendonderneming voor elke aansprakelijkheid (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) van de uitzendonderneming als werkgever van de uitzendkracht - direct of indirect - terzake van de in leden 5, 6 en 7 van dit artikel bedoelde schaden, verliezen en verbintenissen.
9. De opdrachtgever zal zich, voor zover mogelijk, afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van de uitzendonderneming verstrekt de opdrachtgever een bewijs van verzekering.

Artikel 11 Arbeidsomstandigheden

De opdrachtgever verklaart zich bekend met het feit dat hij in de Arbeidsomstandighedenwet wordt aangemerkt als werkgever.

1. De opdrachtgever is jegens de uitzendkracht en de uitzendonderneming verantwoordelijk voor de nakoming van de uit artikel 7:658 Burgerlijk Wetboek, de Arbeidsomstandighedenwet en de daarmee samenhangende regelgeving voortvloeiende verplichtingen op het gebied van de veiligheid op de werkplek en goede arbeidsomstandigheden in het algemeen.
2. De opdrachtgever is gehouden om aan de uitzendkracht en aan de uitzendonderneming tijdig, in ieder geval één werkdag voor aanvang van de werkzaamheden schriftelijk informatie te verstrekken over de verlangde beroepskwalificaties en de specifieke kenmerken van de in te nemen arbeidsplaats. De opdrachtgever geeft de uitzendkracht actieve voorlichting met betrekking tot de binnen zijn onderneming gehanteerde Risico-Inventarisatie en Evaluatie (RIE).
3. Indien de uitzendkracht een bedrijfsongeval of een beroepsziekte overkomt, zal de opdrachtgever, indien wettelijk vereist, de bevoegde instanties hiervan onverwijld op de hoogte stellen en ervoor zorgdragen dat daarvan onverwijld een schriftelijke rapportage wordt opgemaakt. In de rapportage wordt de toedracht van het ongeval zodanig vastgelegd, dat daaruit met redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre het ongeval het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van het ongeval dan wel beroepsziekte. De opdrachtgever informeert de uitzendonderneming zo spoedig mogelijk over het bedrijfsongeval of de beroepsziekte en overlegt een kopie van de opgestelde rapportage.
4. De opdrachtgever zal aan de uitzendkracht vergoeden - en de uitzendonderneming vrijwaren tegen - alle schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) die de uitzendkracht in het kader van de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt, indien en voor zover de opdrachtgever en/of de uitzendonderneming daarvoor aansprakelijk is op grond van artikel 7:658 en/of artikel 7:611 Burgerlijk Wetboek.
5. Indien het bedrijfsongeval tot de dood leidt, is de opdrachtgever gehouden schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) te vergoeden conform artikel 6:108 Burgerlijk Wetboek aan de in dat artikel genoemde personen.
6. De opdrachtgever zal zich afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van de uitzendonderneming verstrekt de opdrachtgever een bewijs van verzekering.

Artikel 12 Aansprakelijkheid opdrachtgever

1. De opdrachtgever die de verplichtingen die voor hem voortvloeien uit deze *Algemene Voorwaarden*, in het bijzonder de verplichtingen als omschreven in de artikelen 3 (leden, 6 en 7), 4 (lid 3), 8, 9 (leden 1, 3, 5 en 7), 10 (leden 1 t/m 5, 8 en 9), 11 (2 t/m 6), 14 (lid 2), 17 (lid 1), 19 en 20 (lid 1) niet nakomt, is gehouden tot vergoeding van alle daaruit voortvloeiende schade van de uitzendonderneming (inclusief alle kosten waaronder die van rechtsbijstand), zonder dat voorafgaande ingebrekestelling nodig is, en hij dient de uitzendonderneming zo nodig terzake te vrijwaren. Dit laat onverlet, dat de uitzendonderneming eventuele andere vorderingen kan instellen, zoals het invoeren van ontbinding. Het bepaalde in dit artikel is van algemene gelding, zowel - zo nodig aanvullend - ten aanzien van onderwerpen waarbij de schadevergoedingsplicht reeds afzonderlijk in deze *Algemene Voorwaarden* is geregeld als ten aanzien van onderwerpen waarbij dat niet het geval is.

Artikel 13 Opdrachtgeverstarief

1. Het door de opdrachtgever aan de uitzendonderneming verschuldigde opdrachtgeverstarief wordt berekend over de uren waarop de uitzendonderneming op grond van de opdracht en/of voorwaarden aanspraak heeft en wordt altijd tenminste berekend over de door de uitzendkracht werkelijk gewerkte uren. Het opdrachtgeverstarief wordt vermenigvuldigd met de toeslagen en vermeerderd met de kostenvergoedingen die de uitzendonderneming verschuldigd is aan de uitzendkracht. Over het opdrachtgeverstarief, de toeslagen en kostenvergoedingen wordt BTW in rekening gebracht.
2. Indien op enig moment, overeenkomstig artikel 9 lid 4 van deze voorwaarden de inlenersbeloning moet worden toegepast, stelt de uitzendonderneming de beloning van de uitzendkracht en het opdrachtgeverstarief opnieuw vast op basis van de door de opdrachtgever verstrekte informatie omtrent de functie-indeling en inlenersbeloning. In de beloning en het opdrachtgeverstarief worden alle bij de opdrachtgever geldende elementen van de inlenersbeloning, meegenomen.
3. Naast het in lid 2 bedoelde geval is de uitzendonderneming in ieder geval ook gerechtigd om het opdrachtgeverstarief tijdens de looptijd van de opdracht aan te passen, indien de kosten van de uitzendarbeid stijgen:
 - Als gevolg van wijziging van de CAO of van de daarbij geregelde lonen of wijziging van de bij de opdrachtgever geldende CAO en/of arbeidsvoorwaardenregeling of de daarbij geregelde lonen;
 - Als gevolg van wijzigingen in of ten gevolge van wet- en regelgeving, waaronder begrepen wijzigingen in of ten gevolge van de sociale en fiscale wet- en regelgeving, de CAO voor Uitzendkrachten of enig verbindend voorschrift;
 - Als gevolg van een (periodieke) loonsverhoging en/of een (eenmalige) verplichte uitkering, voortvloeiende uit de CAO, de bij de opdrachtgever geldende CAO en/of arbeidsvoorwaardenregeling en/of wet- en regelgeving.

4. Onverminderd het bepaalde in de leden 2 en 3 van dit artikel heeft de Uitzendonderneming de mogelijkheid het Opdrachtgevertarief te indexeren. Deze indexering zal worden gebaseerd op de stijging van de CPI alle huishoudens tussen de aanvangsdatum van de Opdracht en de datum van indexering van het Opdrachtgevertarief. De Uitzendonderneming zal het geïndexeerde Opdrachtgevertarief voorafgaand aan de indexering schriftelijk aan Opdrachtgever doen toekomen.
5. Indien de (markt)omstandigheden hiertoe dringend aanleiding geven, dat ter beoordeling van de Uitzendonderneming, heeft de Uitzendonderneming, onverminderd het bepaalde in de leden 2, 3 en 4 van dit artikel, de mogelijkheid het Opdrachtgevertarief te wijzigen met een door de Uitzendonderneming te bepalen bedrag of percentage. De Uitzendonderneming zal het gewijzigde Opdrachtgevertarief voorafgaand aan de wijziging schriftelijk aan Opdrachtgever doen toekomen.
6. Indien de opdrachtgever in strijd met de leden 2 en 3 van dit artikel niet instemt met betaling van het aangepaste opdrachtgevertarief, dan ligt daarin besloten het verzoek van de opdrachtgever om de terbeschikkingstelling te beëindigen.
7. Wanneer gedurende een Opdracht de functie van de uitzendkracht wijzigt in de zin dat deze functie overeenkomt met werkzaamheden welke lager geclassificeerd zijn, dan blijven de uur beloning en het Opdrachtgevertarief ongewijzigd. Dit laat echter onverlet dat de Uitzendonderneming en de uitzendkracht vooraf met wijziging van de functie schriftelijk moeten hebben ingestemd.
8. Iedere aanpassing van het opdrachtgevertarief wordt door de uitzendonderneming zo spoedig mogelijk aan de opdrachtgever bekend gemaakt en schriftelijk aan de opdrachtgever bevestigd.
9. Indien door enige oorzaak die toerekenbaar is aan de opdrachtgever de beloning en/of het opdrachtgevertarief te laag is/zijn vastgesteld, is de uitzendonderneming gerechtigd ook achteraf met terugwerkende kracht de beloning en het opdrachtgevertarief op het juiste niveau te brengen. De uitzendonderneming kan tevens hetgeen de opdrachtgever daardoor te weinig heeft betaald en kosten die als gevolg hiervan door de uitzendonderneming zijn gemaakt, aan de opdrachtgever in rekening brengen.

Artikel 14 Facturatie

1. Facturatie vindt plaats op basis van de met de opdrachtgever overeengekomen wijze van tijdverantwoording en voorts op basis van hetgeen de opdracht, bij overeenkomst of deze voorwaarden is bepaald. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, geschiedt de tijdverantwoording middels door de opdrachtgever schriftelijk geaccordeerde declaratieformulieren.
2. De opdrachtgever en uitzendonderneming kunnen overeenkomen dat de tijdverantwoording geschiedt middels een tijdregistratiesysteem, een elektronisch en/of automatiseringssysteem of middels door of voor de opdrachtgever opgestelde overzichten.
3. De opdrachtgever draagt zorg voor een correcte en volledige tijdverantwoording en is gehouden erop toe te zien of te doen toezien, dat de daarin opgenomen gegevens van de uitzendkracht correct en naar waarheid zijn vermeld, zoals: naam van de uitzendkracht, het aantal gewerkte uren, overuren, onregelmatigheidsuren en ploegenuren, de overige uren waarover ingevolge de opdracht en voorwaarden het opdrachtgeverstarcief is verschuldigd, de eventuele toeslagen en eventuele werkelijk gemaakte onkosten.
4. Indien de opdrachtgever de tijdverantwoording aanlevert zorgt hij ervoor dat de uitzendonderneming aansluitend aan de door de uitzendkracht gewerkte week over de tijdverantwoording beschikt. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de wijze waarop de tijdverantwoording aan de uitzendonderneming wordt verstrekt.
5. Alvorens de opdrachtgever de tijdverantwoording aanlevert geeft hij de uitzendkracht de gelegenheid de tijdverantwoording te controleren. Indien en voor zover de uitzendkracht de in de tijdverantwoording vermelde gegevens betwist, is de uitzendonderneming gerechtigd de uren en kosten vast te stellen overeenkomstig de opgave van de uitzendkracht, tenzij de opdrachtgever kan aantonen dat de door hem vermeldde gegevens correct zijn.
6. Indien de tijdverantwoording geschiedt middels door de uitzendkracht aan te leveren declaratieformulieren, behoudt de opdrachtgever een kopie van het declaratieformulier. Bij verschil tussen het door de uitzendkracht bij de uitzendonderneming ingeleverde declaratieformulier en het door de opdrachtgever behouden afschrift, geldt het door de uitzendkracht bij de uitzendonderneming ingeleverde declaratieformulier voor de afrekening als volledig bewijs, behoudens geleverd tegenbewijs door de opdrachtgever.

Artikel 15 Inspanningsverplichting en aansprakelijkheid

1. De uitzendonderneming is gehouden zich in te spannen om de opdracht naar behoren uit te voeren. Indien en voor zover de uitzendonderneming deze verplichting niet nakomt, is de uitzendonderneming, met inachtneming van het hierna in de leden 3 en 4 en elders in de *Algemene Voorwaarden* bepaalde, gehouden tot vergoeding van de daaruit voortvloeiende directe schade van de opdrachtgever, mits de opdrachtgever zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk drie maanden na het ontstaan of bekend worden van die schade een schriftelijke klacht terzake indient bij de uitzendonderneming en daarbij aantoont dat de schade het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van de uitzendonderneming.
2. Iedere eventuele uit de opdracht voortvloeiende aansprakelijkheid van de uitzendonderneming is beperkt tot het door de uitzendonderneming aan de opdrachtgever in rekening te brengen opdrachtgeverstaref voor de uitvoering van de opdracht, zulks voor het overeengekomen aantal arbeidsuren en de overeengekomen duur van de opdracht tot een maximum van drie maanden. Het door de uitzendonderneming maximaal uit te keren bedrag gaat in geen geval het door haar verzekering uit te keren bedrag te boven.
3. Aansprakelijkheid van de uitzendonderneming voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is in alle gevallen uitgesloten.

Artikel 16 Intellectuele en industriële eigendom

1. De uitzendonderneming zal de uitzendkracht op verzoek van de opdrachtgever, een schriftelijke verklaring laten ondertekenen teneinde –voor zover nodig en mogelijk –te bewerkstelligen c.q. bevorderen, dat alle rechten van intellectuele en industriële eigendom op de resultaten van de werkzaamheden van de uitzendkracht toekomen, respectievelijk (zullen) worden overgedragen aan de opdrachtgever. Indien de uitzendonderneming in verband hiermee een vergoeding verschuldigd is aan de uitzendkracht of anderszins kosten dient te maken, is de opdrachtgever een gelijke vergoeding c.q. gelijke kosten verschuldigd aan de uitzendonderneming.
2. Het staat de opdrachtgever vrij om rechtstreeks een overeenkomst met de uitzendkracht aan te gaan of hem een verklaring ter ondertekening voor te leggen terzake van de in lid 1 bedoelde intellectuele en industriële eigendomsrechten. De opdrachtgever informeert de uitzendonderneming over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de terzake opgemaakte overeenkomst/verklaring aan de uitzendonderneming.
3. De uitzendonderneming is jegens de opdrachtgever niet aansprakelijk voor een boete of dwangsom, die de uitzendkracht verbeurt of eventuele schade van de opdrachtgever als gevolg van het feit dat de uitzendkracht zich beroept op enig recht van intellectuele en/of industriële eigendom.

Artikel 17 Geheimhouding

1. De uitzendonderneming en de opdrachtgever zullen geen vertrouwelijke informatie van of over de andere partij, diens activiteiten en relaties, die hen ter kennis is gekomen ingevolge de opdracht, verstrekken aan derden, tenzij –en alsdan voor zover –verstrekking van die informatie nodig is om de opdracht naar behoren te kunnen uitvoeren of op hen een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.
2. De uitzendonderneming zal op verzoek van de opdrachtgever de uitzendkracht verplichten geheimhouding te betrachten omtrent al hetgeen hem bij het verrichten van de werkzaamheden bekend of gewaarwordt, tenzij op de uitzendkracht een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.
3. Het staat de opdrachtgever vrij om de uitzendkracht rechtstreeks te verplichten tot geheimhouding. De opdrachtgever informeert de uitzendonderneming over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de terzake opgemaakte verklaring/ overeenkomst aan de uitzendonderneming. De uitzendonderneming is niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van de opdrachtgever als gevolg van schending van die geheimhoudingsplicht door de uitzendkracht.
4. De Uitzendonderneming is niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van Opdrachtgever als gevolg van schending van de geheimhoudingsplicht door de Flexkracht, ongeacht of Opdrachtgever of de Uitzendonderneming met de Flexkracht ter enig beding is overeengekomen.

Artikel 18 Medezeggenschap

1. De Opdrachtgever is gehouden om de Flexkracht die lid is van de ondernemingsraad van de Uitzendonderneming of van de ondernemingsraad van Opdrachtgever, in de gelegenheid te stellen deze medezeggenschapsrechten uit te oefenen conform wet- en regelgeving.
2. Indien de Flexkracht medezeggenschap uitoefent in de onderneming van Opdrachtgever, is Opdrachtgever het Opdrachtgevertarief ook verschuldigd over de uren waarin de Flexkracht onder werktijd werkzaamheden verricht of een opleiding volgt in verband met het uitoefenen van medezeggenschap.

Artikel 19 Terbeschikkingstelling zaken

1. Het is Opdrachtgever niet toegestaan zonder schriftelijke toestemming van de Uitzendonderneming zaken aan de Flexkracht ter beschikking te stellen die mede voor privédoeleinden kunnen worden gebruikt, zoals (doch niet limitatief) een (lease) auto of telefoon. De Uitzendonderneming kan aan de schriftelijke toestemming nadere voorwaarden stellen en Opdrachtgever is gehouden aan deze voorwaarden uitvoering te geven en te voorkomen dat de Uitzendonderneming enig nadeel lijdt ten gevolge van de ter beschikking stelling van de zaken door Opdrachtgever aan de Flexkracht.
2. Indien Opdrachtgever in strijd met het hiervoor bepaalde handelt dan wel in gebreke is, komen alle daaruit voortvloeiende schade, kosten en (fiscale) gevolgen, dat in de ruimste zin des woord, volledig voor rekening en risico van Opdrachtgever. De Opdrachtgever zal de Uitzendonderneming ter vrijwaren. **Deel C: Digitale tijdregistratie**

Artikel 20 Tijdregistratie

Tijdregistratie zal plaatsvinden, door middel van papieren week-werkurenbriefjes of papieren urenlijsten, tenzij anders afgesproken.

Artikel 21 Naleven Algemene Voorwaarden en wet- en regelgeving

Ingeval Opdrachtgever zijn verplichtingen uit de onderhavige voorwaarden, dan wel de geldende wet- en regelgeving niet nakomt en/of naleeft is hij volledig aansprakelijk voor alle hieruit voortvloeiende schade, kosten, gevolgen en vorderingen (daaronder begrepen eventuele vorderingen van andere gebruikers, opdrachtgevers en/of derden en alle daarmee gepaard gaande schade, kosten en gevolgen), dat in de ruimste zin des woord. Opdrachtgever zal de Uitzendonderneming dan ter zake vrijwaren.

Artikel 22 Aanvullende definities Werving en Selectie

In aanvulling op en zo nodig in afwijking van de hiervoor in artikel 2 genoemde definities wordt er indien en voor zover er sprake is van werving en selectie (tevens) verstaan onder:

1. Uitzendonderneming: de in Nederland gevestigde uitzendonderneming, in deze Durabel Recruitment B.V., die op basis van een Opdracht van Opdrachtgever kandidaten werft en selecteert voor een bij Opdrachtgever vacante functie dan wel uit te voeren werkzaamheden, dat met de intentie dat deze Kandidaten na goedkeuring door Opdrachtgever in rechtstreekse dienst van Opdrachtgever treden, dan wel rechtstreeks voor Opdrachtgever werkzaamheden/diensten gaan verrichten.
2. Kandidaat: de door de Uitzendonderneming op grond van een Opdracht ten behoeve van Opdrachtgever geworven en geselecteerde natuurlijke persoon.
3. Opdracht: de overeenkomst tussen Opdrachtgever en de Uitzendonderneming op grond waarvan de Uitzendonderneming één of meerdere Kandidaten werft en selecteert.
4. Opdrachtgever: iedere natuurlijke of rechtspersoon die de Uitzendonderneming een Opdracht tot werving en selectie verstrekt.
5. Werving en Selectie: het op grond van door Opdrachtgever verstrekte gegevens zoeken en benaderen van geschikte kandidaten voor een bij Opdrachtgever te vervullen vacature, dan wel voor bij Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden/ diensten, anders dan door Terbeschikkingstelling van een Flexkracht aan Opdrachtgever om krachtens een door Opdrachtgever aan de Uitzendonderneming verstrekte opdracht arbeid te verrichten onder leiding en toezicht van Opdrachtgever.
6. Honorarium: de door Opdrachtgever aan de Uitzendonderneming verschuldigde vergoeding na voltooiing van de Opdracht tot Werving en Selectie.

Artikel 23 Honorarium

1. Het te betalen Honorarium voor Werving en Selectie Opdrachten bestaat uit een nader te bepalen percentage van het all-in bruto jaarinkomen op basis van een fulltime dienstverband van de geselecteerde Kandidaat zoals dat tussen de Kandidaat en Opdrachtgever na indiensttreding van de Kandidaat zal gaan gelden. Onder het all-in bruto jaarinkomen van de geselecteerde Kandidaat worden alle inkomensbestanddelen begrepen, zoals het jaarsalaris, vakantiegeld, 13de, 14de en/of 15de maand, vaste jaarlijkse gratificatie, winstuitkering, provisie, garantievergoeding en de fiscale bijtelling voor ter beschikking gestelde zaken (waaronder een auto). Bij het berekenen van het jaarinkomen wordt uitgegaan van een fulltime dienstverband zoals dat bij de Opdrachtgever geldt, ongeacht of de Kandidaat fulltime of parttime in dienst treedt. Bij het berekenen van de hoogte van de provisie of winstuitkering wordt ervan uitgegaan dat de te realiseren doelstellingen volledig zijn behaald. Indien een dergelijke berekening niet mogelijk is, wordt een bedrag ad € 6.000, - per regeling (winstuitkering en/of provisie) bij het inkomen opgeteld.
2. Indien en voor zover er sprake is van een geselecteerde Kandidaat die rechtstreeks voor Opdrachtgever werkzaamheden en/of diensten gaat verrichten zonder daar in (loon)dienst te treden, bestaat het te betalen Honorarium voor Werving en Selectie Opdrachten uit een nader te bepalen percentage van all-in tarief van de Kandidaat voor de door hem te verrichten werkzaamheden / diensten, dat op jaarbasis en gebaseerd op 40 uur per week. Indien een dergelijke berekening niet mogelijk is, wordt het te betalen Honorarium vastgesteld op een bedrag van tenminste €7.500,-.
3. De vergoeding als hiervoor genoemd omvat de kosten voor de door Uitzendonderneming uitgevoerde selectieprocedure. Alle bijkomende kosten, zoals de door de geselecteerde Kandida(a)t(en) in verband met de bij Opdrachtgever gevoerde gesprekken gemaakte reiskosten, kosten verbonden aan een eventuele (psychologische) test en advertentiekosten komen voor rekening van Opdrachtgever.
4. Wanneer de Opdracht, nadat de Uitzendonderneming een selectie van één of meerdere Kandida(a)t(en) heeft voorgesteld, wordt ingetrokken, worden de al geïnvesteerde uren tegen een tarief van € 100, - exclusief BTW per uur in rekening gebracht met een minimum van € 1.000, - exclusief BTW.
5. Indien en voor zover er na uitvoering van de Opdracht onverhoopt geen (arbeids)overeenkomst tussen de Kandidaat en Opdrachtgever tot stand mocht komen, is Opdrachtgever toch het hiervoor genoemde Honorarium verschuldigd. Ook ingeval van beëindiging van de (arbeids)overeenkomst, dan wel dienstverlening is Opdrachtgever gehouden tot betaling van het Honorarium en wordt het eventueel al betaalde Honorarium niet gerestitueerd.

Artikel 24 Inspanningsverplichting en keuze Kandidaat

1. De Uitzendonderneming zal haar kennis van de arbeidsmarkt aanwenden om een geschikte Kandidaat te zoeken voor de door Opdrachtgever aangegeven functie en/of te verrichten werkzaamheden. De Uitzendonderneming heeft ter een inspanningsverbintenis ten opzichte van Opdrachtgever.
2. De Opdrachtgever beslist te allen tijde zelf of hij een door de Uitzendonderneming geselecteerde Kandidaat een (arbeids) overeenkomst wil aanbieden. De Uitzendonderneming is dan ook op geen enkele wijze aansprakelijk voor schade, in de meest ruime zin, welke direct of indirect is of wordt veroorzaakt door de door de Uitzendonderneming geleverde Kandidaat.
3. Aansprakelijkheid van de Uitzendonderneming voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is in alle gevallen uitgesloten.
4. Indien en voor zover de Uitzendonderneming toch aansprakelijk zou zijn, geldt dat de aansprakelijkheid van de Uitzendonderneming voor schade in de ruimste zin van het woord is beperkt tot maximaal de factuurwaarde van de Opdracht. Het door de Uitzendonderneming maximaal uit te keren bedrag zal nimmer meer bedragen dan € 100.000, - per kalenderjaar en gaat in geen geval het door haar verzekering uit te keren bedrag te boven.

Artikel 25 Aangaan rechtstreekse (arbeids)overeenkomst Kandidaat

Het is Opdrachtgever niet toegestaan een door de Uitzendonderneming aangeboden of op enigerlei wijze geïntroduceerde Kandidaat in dienst te nemen of werkzaamheden te laten verrichten binnen zes maanden na het intrekken, vervallen, beëindigen of niet slagen van de Opdracht tot Werving en Selectie ten aanzien van de geïntroduceerde Kandidaat. In geval van overtreding of niet nakoming hiervan berekent de Uitzendonderneming Opdrachtgever een bedrag ter hoogte van € 25.000, - exclusief BTW, onverlet het recht van de Uitzendonderneming om volledige schadevergoeding te vorderen.

Artikel 26 Verificatie- en bewaarplicht opdrachtgever

De opdrachtgever aan wie door de uitzendonderneming een vreemdeling in de zin van de Wet arbeid vreemdelingen ter beschikking wordt gesteld, verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 15 van deze wet, onder meer inhoudende dat de opdrachtgever bij de aanvang van de arbeid door een vreemdeling een afschrift van het document, zoals bedoeld in artikel 1 van de Wet op de identificatieplicht, van de vreemdeling dient te ontvangen. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor een zorgvuldige controle van het eerdergenoemde document en stelt aan de hand daarvan de identiteit van de vreemdeling vast en neemt een afschrift van het document op in zijn administratie. De uitzendonderneming is niet verantwoordelijk dan wel aansprakelijk voor een eventuele boete die in het kader van de Wet arbeid vreemdelingen aan de opdrachtgever wordt opgelegd.

Artikel 27 Voorkoming van ontoelaatbare discriminatie

Ter voorkoming van het maken van ongeoorloofd onderscheid, in het bijzonder naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, geslacht, ras, nationaliteit, hetero- of homoseksuele gerichtheid, burgerlijke staat, handicap, chronische ziekte, leeftijd of welke grond dan ook, zullen niet functierelevante eisen bij het verstrekken van de inlichtingen betreffende de op te dragen arbeid niet door de opdrachtgever kunnen worden gesteld en evenmin door de uitzendonderneming worden meegewogen.

Artikel 28 Medezeggenschap

1. De opdrachtgever is gehouden om de uitzendkracht die lid is van de ondernemingsraad van de uitzendonderneming of van de ondernemingsraad van de opdrachtgever, in de gelegenheid te stellen deze medezeggenschapsrechten uit te oefenen conform wet- en regelgeving.
2. Indien de uitzendkracht medezeggenschap uitoefent in de onderneming van de opdrachtgever, is de opdrachtgever het opdrachtgeverstarief ook verschuldigd over de uren waarin de uitzendkracht onder werktijd werkzaamheden verricht of een opleiding volgt in verband van het uitoefenen van medezeggenschap.
3. Opdrachtgever verklaart zich bekend met zijn informatie- verplichtingen op grond van de Wet op de ondernemingsraden (hierna: WOR) betreffende de (verwachte) inzet van uitzendkrachten in zijn onderneming. Indien en voor zover opdrachtgever bij de vervulling van deze informatieverplichtingen zich wenst te baseren op door de uitzendonderneming verstrekte of te verstrekken gegevens, zal die verstrekking van gegevens niet verder gaan dan waar de WOR toe verplicht.

Artikel 29 Self-billing

Onder 'self-billing' wordt verstaan het op voorhand door Opdrachtgever verstrekken van een pro forma factuur aan de Uitzendonderneming, gevolgd door een factuur van de Uitzendonderneming aan Opdrachtgever. Slechts indien en voor zover Opdrachtgever en de Uitzendonderneming self-billing schriftelijk zijn overeengekomen, geldt in aanvulling op het bepaalde in artikel 38 van de Algemene Voorwaarden het navolgende:

1. Opdrachtgever zendt de Uitzendonderneming wekelijks een pro forma factuur betreffende de voorafgaande week, welke overeenstemt met de gegevens van de tijdregistratie.
2. Op een factuur ter Opdrachtbevestigingen dient in elk geval te worden vermeld:
 - De naam van de Flexkracht;
 - De week waarin de Flexkracht heeft gewerkt;
 - Het uurtarief;
 - De gewerkte uren;
 - Het totaalbedrag per Flexkracht;
 - De BTW en het in rekening gebrachte totaalbedrag.
3. De Uitzendonderneming controleert de pro forma factuur. De Uitzendonderneming bericht Opdrachtgever vervolgens of de pro forma factuur al dan niet overeenstemt met de gegevens van de tijdregistratie en voldoet aan het bepaalde in lid 2 van dit artikel. Indien de factuur niet overeenstemt met de gegevens van de tijdregistratie en/of niet voldoet aan het bepaalde in lid 2 van dit artikel, draagt Opdrachtgever ervoor zorg dat de pro forma factuur aldus wordt gecorrigeerd, dat deze wel overeenstemt met de gegevens van de tijdregistratie en voldoet aan het bepaalde in lid 2 van dit artikel en dat de gecorrigeerde pro forma factuur uiterlijk in de betreffende week aan de Uitzendonderneming wordt gezonden.
4. Na ontvangst van een correcte pro forma factuur zendt de Uitzendonderneming Opdrachtgever een gelijkluidende factuur voor het totaalbedrag onder vermelding van het betreffende weeknummer.
5. Indien en voor zover Opdrachtgever haar verplichtingen tot verzending van pro forma facturen als bedoeld in lid 1 tot en met 3 van dit artikel niet nakomt, geldt dat de Uitzendonderneming gerechtigd is ook zonder ontvangst van een pro forma factuur tot facturering aan Opdrachtgever over te gaan. Indien op de factuur gegevens dienen te worden vermeld, voor de verkrijging waarvan de Uitzendonderneming afhankelijk is van informatie van Opdrachtgever en Opdrachtgever verzuimt deze informatie tijdig en/of volledig aan de Uitzendonderneming te verstrekken, is de Uitzendonderneming gerechtigd de facturen zonder vermelding van deze gegevens aan Opdrachtgever te verzenden. Alsdan wordt de factuur als compleet beschouwd.

Artikel 30 Betaling en gevolgen wanbetaling

1. Opdrachtgever heeft de keuze de Uitzendonderneming wel of niet te machtigen om de door Opdrachtgever aan de Uitzendonderneming verschuldigde bedragen via automatisch incasso af te schrijven van zijn Nederlandse bank- of girorekening. Indien Opdrachtgever ervoor kiest de Uitzendonderneming te machtigen om de door Opdrachtgever aan de Uitzendonderneming verschuldigde bedragen via automatisch incasso af te schrijven van zijn Nederlandse bank- of girorekening, is Opdrachtgever gehouden elke door de Uitzendonderneming ingediende factuur binnen dertig kalenderdagen na factuurdatum te voldoen. Indien Opdrachtgever ervoor kiest de Uitzendonderneming niet te machtigen om de door Opdrachtgever aan de Uitzendonderneming verschuldigde bedragen via automatisch incasso af te schrijven van zijn Nederlandse bank- of girorekening, is Opdrachtgever gehouden elke door de Uitzendonderneming ingediende factuur binnen veertien kalenderdagen na factuurdatum te voldoen.
2. Indien Opdrachtgever ervoor kiest de Uitzendonderneming te machtigen om de door Opdrachtgever aan de Uitzendonderneming verschuldigde bedragen via automatisch incasso af te schrijven van zijn Nederlandse bank- of girorekening, geldt het volgende:
 - Opdrachtgever is zolang hij van de diensten van de Uitzendonderneming gebruik maakt, niet gerechtigd deze machtiging weer in te trekken zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Uitzendonderneming;
 - De door Opdrachtgever aan de Uitzendonderneming verschuldigde bedragen zullen binnen 30 dagen na factuurdatum worden geïncasseerd;
 Opdrachtgever dient steeds voor voldoende saldo op zijn Nederlandse bank- of girorekening zorg te dragen om de uitvoering van de automatische incasso mogelijk te maken. Indien niet wordt voldaan aan één of meerdere van voorgaande bepalingen, wordt de betalingstermijn van toekomstige facturen zonder nadere berichtgeving gewijzigd in een termijn van veertien dagen na factuurdatum.
3. Indien een nota niet binnen de krachtens de in lid 1 van dit artikel genoemde toepasselijke termijn is betaald (waaronder in geval van automatisch incasso tevens een storning wordt verstaan), is Opdrachtgever vanaf dan zonder ingebrekestelling van rechtswege in verzuim en een rente van 1% per kalendermaand verschuldigd, waarbij een deel van een maand tot een volle maand wordt gerekend. De in het bezit van de Uitzendonderneming zijnde doordruk of kopie van de door de Uitzendonderneming verzonden factuur geldt als volledig bewijs van de verschuldigdheid van de rente en de dag waarop de renteberekening begint.
4. Opschorting van betaling of verrekening is aan Opdrachtgever niet toegestaan.
5. Uitsluitend betalingen aan de Uitzendonderneming of aan een door de Uitzendonderneming schriftelijk aangewezen derde werken bevrijdend. Betalingen aan Flexkrachten of het verstrekken van voorschotten aan Flexkrachten zijn onverbindend en kunnen nimmer grond opleveren voor schulddelging of verrekening.
6. Reclames betreffende enige nota dienen binnen veertien kalenderdagen na de factuurdatum schriftelijk onder nauwkeurige opgave van redenen bij de Uitzendonderneming te zijn ingediend, na deze periode vervalt het reclamerecht van Opdrachtgever. De bewijslast betreffende tijdige indiening van de reclame rust op Opdrachtgever. Een reclame ontslaat Opdrachtgever niet van zijn betalingsverplichtingen.
7. Indien de financiële positie en/of het betalingsgedrag van Opdrachtgever daartoe aanleiding geeft, dat ter beoordeling van de Uitzendonderneming, is Opdrachtgever verplicht op schriftelijk verzoek van de Uitzendonderneming een voorschot te verstrekken en/of afdoende zekerheid te stellen, door middel van een bankgarantie, pandrecht of anderszins, voor zijn verplichtingen jegens de Uitzendonderneming. Zekerheid kan worden gevraagd voor zowel bestaande als toekomstige verplichtingen, een voorschot uitsluitend voor toekomstige verplichtingen. De omvang van de gevraagde zekerheid en/of het gevraagde voorschot dient in

verhouding te staan tot de omvang van de desbetreffende verplichtingen van Opdrachtgever. Indien Opdrachtgever het hiervoor bedoelde voorschot niet verstrekt of de gevraagde zekerheid niet stelt binnen de door de Uitzendonderneming gestelde termijn, is Opdrachtgever hiermee in verzuim zonder dat hiertoe een nadere ingebrekestelling is vereist en is de Uitzendonderneming diens gevolg gerechtigd de uitvoering van al haar verplichtingen op te schorten dan wel de ontbinding van alle Opdrachten bij Opdrachtgever in te roepen.

8. Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten, die de Uitzendonderneming maakt als gevolg van de niet nakoming door Opdrachtgever van diens verplichtingen op grond van dit artikel, komen geheel ten laste van Opdrachtgever. De vergoeding ter van buitengerechtelijke kosten wordt gefixeerd op 15% van de verschuldigde hoofdsom inclusief BTW en rente (met een minimum van € 2.500,- per vordering), tenzij de Uitzendonderneming aantoonbaar meer kosten heeft gemaakt. De gefixeerde vergoeding zal steeds zodra Opdrachtgever in verzuim is door Opdrachtgever verschuldigd zijn en zonder nader bewijs in rekening worden gebracht.
9. In het geval dat een factuur niet overeenkomt met de administratie van Opdrachtgever ter de door de Uitzendonderneming verrichte diensten, zal Opdrachtgever hieromtrent onverwijld na ontvangst van die factuur met de Uitzendonderneming in overleg treden. In afwachting van het resultaat van dat overleg zal Opdrachtgever binnen veertien dagen na factuurdatum 80% van het factuurbedrag aan de Uitzendonderneming betalen. Zodra Opdrachtgever en de Uitzendonderneming overeenstemming over deze factuur hebben bereikt, zullen zij binnen acht dagen het resterende factuurbedrag met elkaar verrekenen. Indien Opdrachtgever en de Uitzendonderneming binnen 14 dagen na vervaldatum van de factuur geen overeenstemming hebben bereikt, is de Uitzendonderneming gerechtigd tot incasso van de factuur over te gaan en geldt het bepaalde in lid 3 van dit artikel onverkort.

Artikel 31 Digitale facturatie

De facturatie geschiedt, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, digitaal, inhoudend dat de Uitzendonderneming de facturen per e-mail aan Opdrachtgever verzendt. Indien, in afwijking van het voorgaande, is overeengekomen dat de facturatie per post geschiedt, is Opdrachtgever ter per verzonden factuur een toeslag verschuldigd. De hoogte van deze toeslag wordt schriftelijk of per e-mail vastgelegd.

Artikel 32 Geschillen

Alle geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met een rechtsverhouding tussen partijen waarop deze *Algemene Voorwaarden* van toepassing zijn, zullen in eerste aanleg bij uitsluiting worden beslecht door de bevoegde rechter van het arrondissement, waarin het hoofdkantoor van de uitzendonderneming is gevestigd.

Artikel 33 Slotbepaling

Indien één of meer bepalingen van deze *Algemene Voorwaarden* nietig zijn of vernietigd worden, zullen de opdracht en de *Algemene Voorwaarden* voor het overige van kracht blijven. De bepalingen die niet rechtsgeldig zijn of rechtens niet kunnen worden toegepast, zullen worden vervangen door bepalingen die zoveel mogelijk aansluiten bij de strekking van de te vervangen bepalingen.